



ที่ 05/2566

นโยบายด้านแรงงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

บริษัทฯ มีความตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการมาตรฐานด้านแรงงาน ยึดหลักการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยสนับสนุนการดำเนินการตามข้อกำหนดแห่งมาตรฐาน และกฎหมายหรือระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงประกาศเป็นนโยบายเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

1. การใช้แรงงานเด็ก

บริษัทฯ จะไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือเยาวชน (อายุ 15-18 ปี) หรือตามที่กฎหมายกำหนด

2. การใช้แรงงานบังคับ

บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ การรับสมัครเข้าทำงาน บุคคลนั้นต้องกระทำด้วยความเต็มใจ สามารถออกจากงานโดยเสรี ไม่เรียกเก็บสิ่งประกัน หรือเอกสารการแสดงตัวจริงใดๆ ของพนักงาน และปฏิบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ จะจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัยแก่ลูกจ้าง จัดให้มีขั้นตอนปฏิบัติ และระบบการตรวจสอบที่เชื่อถือได้ในการป้องกันการบาดเจ็บ อันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานหรือเกี่ยวข้องกับการทำงาน อีกทั้งต้องจัดให้ลูกจ้างได้รับการฝึกอบรมด้านสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4. เสรีภาพในการสมาคมและสิทธิการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรอง

บริษัทฯ จะเคารพสิทธิของลูกจ้างในการสมาคมหรือรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรองบนพื้นฐานที่เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย และสนับสนุนให้มีตัวแทนพนักงานสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โดยรับรองว่าผู้แทนลูกจ้างจะไม่ถูกเลือกปฏิบัติ

5. การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติในการว่าจ้าง การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการฝึกอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้าง หรือการเกษียณอายุ เพราะเหตุแห่งความแตกต่างทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ความพิการ และการเป็นสมาชิกสหภาพ

6. การดำเนินการทางวินัย

บริษัทฯ จะไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการใช้วิธีการลงโทษ โดยการทำร้ายร่างกายและการบังคับขู่เข็ญ ทั้งทางร่างกายและจิตใจ

7. ชั่วโมงทำงาน

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย ในเรื่องชั่วโมงการทำงานของลูกจ้าง ทั้งนี้รวมถึงการทำงานล่วงเวลา และการทำงานในวันหยุด โดยมีการระบุเวลาการทำงานปกติ กำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการทำงาน ไว้อย่างชัดเจน กำหนดให้มีเวลาพักระหว่างปฏิบัติงาน และเวลาพักรับประทานอาหาร การให้สิทธิลูกจ้างในวันลาต่างๆ วันพักร้อน และอื่นๆตามที่กฎหมายกำหนด

8. ค่าตอบแทน

บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนการทำงาน หรือค่าล่วงเวลาให้แก่ลูกจ้างไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ไว้รวมถึงค่าชดเชย และสิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมาย โดยการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานแต่ละงวด ลูกจ้างจะได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับค่าจ้างและค่าตอบแทนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจะไม่มี การลงโทษทางวินัยกับลูกจ้างด้วยการหักเงินใดๆทั้งสิ้น

9. สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

10. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของจริยธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน มีช่องทางการร้องเรียนกรณีเกิดการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

11. สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ จะเคารพสิทธิความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกันตามหลักสากล และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ โดยหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน



(นางธาริณี วุฒิเสน)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท อาร์ ยู ในเต็ค โพลีคิง จำกัด

วันที่ 10 มกราคม 2566